

Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Statale "Leonardo da Vinci"

di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di Primo Grado

Corso Umberto, 88 - 97014 ISPICA (RG) - Codice Fiscale: 90012260882 - C.M. RGIC80700B - C.U. VFAGHQ

Presidenza ☎ 0932/959814 - Segreteria ☎ 0932/950050 - ☎ 0932/705039

🌐 www.istitutovinci-ispica.it @ rgic80700b@istruzione.it (@ PEC - rgic80700b@pec.istruzione.it)

| |
|--|
| IST.COM.LEONARDO DA VINCI Prot. 0009792 del 14/10/2024 IV-5 (Uscita) |
|--|

All'Ins. Gregni Letizia

Al Fascicolo Progetto PON

All'Albo Pretorio on-line

Al Sito web – Sezione Amministrazione Trasparente

Agli Atti

Oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del Ministro dell’Istruzione e del Merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. “Agenda SUD”.

Provvedimento di incarico in qualità di tutor d’aula.

Titolo Progetto: “Agenda Sud alla Leonardo” Codice Progetto: 10.2.2A-FSEPON-SI-2024-203

CUP: C74D23002530001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazione Pubbliche” e ss.mm.ii;

VISTO il DPR 275/99 “Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche”;

VISTI il D.I. n. 129 del 28/08/2018 (Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107) e il D.A. n. 7753 del 28/12/2018 dell’Assessorato all’Istruzione di concerto con l’Assessore all’Economia della Regione Sicilia (Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche statali operanti nel territorio della Regione Siciliana);

VISTO il Decreto del Ministro dell’Istruzione e del Merito n. 176 del 30/08/2023, che destina risorse per interventi integrati di riduzione della dispersione scolastica nelle regioni del Mezzogiorno, nell’ambito della linea di investimento 1.4. “Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica” di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU, del Programma Operativo Nazionale “Per la scuola – Competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020, in attuazione del regolamento (UE) 2013/1303, e del Programma Nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027”, in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060;

VISTA la Nota M.I.M. prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 per la realizzazione di Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base con particolare riferimento al I e al II ciclo – Azione 10.2.2 – SottoAzione 10.2.2A “Competenze di base”;

VISTA la candidatura n. 1092189 del 17/01/2024;

VISTA l'autorizzazione del Ministero dell'Istruzione e del Merito all'attuazione del progetto, prot. n. AOOGABMI/16058 del 05.02.2024, per un importo complessivo pari a € 68.184,00;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il Decreto assessoriale n. 7753 del 28.12.2018 emanato dall'Ass.to Istruzione e formazione professionale di concerto con l'Ass.to all'Economia, recante il regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche;

VISTA l'approvazione del Programma Annuale E.F. 2024, delibera del Consiglio d'Istituto n.128 del 08/02/2024;

VISTA la formale assunzione in bilancio con prot. n. 4094 del 19/04/2024;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n.91 del 28/10/2021, con la quale, ai sensi e per gli effetti dell'art. 45 del D.I. n. 129 del 28/08/2018 e del D.A. n. 7753 del 28/12/2018 Regione Sicilia, sono stati definitivamente approvati i limiti e criteri da utilizzare per la selezione delle figure necessarie per l'espletamento del Progetto;

VISTE le vigenti "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative co-finanziate dai Fondi Strutturali Europei";

VISTO l'Avviso di reclutamento interno per il reperimento di ulteriori n.6 esperti per attività di docenza e n.11 tutor d'aula prot.n.8473 del 16/09/2024;

VISTE le candidature pervenute degli aspiranti agli incarichi di esperto e tutor d'aula;

VISTO il verbale della Commissione di valutazione;

VISTO il decreto di pubblicazione delle graduatorie definitive dei candidati alla selezione, prot.n.9782 del 14/10/2024;

CONFERISCE

all'insegnante **GREGNI LETIZIA** nata a [REDACTED] il [REDACTED] C.F.: [REDACTED]
l'incarico di Tutor d'aula nel modulo formativo "IMPARARE LA MATEMATICA – III bis" del Progetto: "Agenda Sud alla Leonardo" Codice Progetto: 10.2.2A-FSEPON-SI-2024-203
Tutte le attività previste, per la durata di n. 30 ore, decorreranno dalla data di conferimento dell'incarico e dovranno essere concluse entro il 31/12/2024.

Il Tutor dovrà svolgere le seguenti attività:

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e a competenze da acquisire;
2. Partecipare agli incontri per l'organizzazione dell'attività formativa presso l'Istituto;
3. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione,
4. Accertarsi dell'avvenuta compilazione della scheda allievo, della stesura e della firma del patto formativo;
5. Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti **scende a meno di 9 unità** per due incontri consecutivi;
6. Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
7. Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
8. Mantenere il contatto con i Consigli di Interclasse/Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
9. Inserire tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma GPU;
10. Inserire tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma GPU, in particolare:
 - ✓ *Caricare a sistema i moduli "Scheda anagrafica corsista studente" e "Informativa e richiesta di consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679*
 - ✓ *Regolamento generale per la protezione dei dati (GDPR) e del D.Lgs. n. 196/2003" - da scaricare attraverso il portale GPU;*
 - ✓ *Inserire la programmazione giornaliera delle attività;*
 - ✓ *Concordare l'orario con gli Esperti;*

- ✓ *Gestire la classe: documentazione ritiri, registrazione assenze, attuazione verifiche, emissione attestati;*
- ✓ *Descrivere e documentare i prodotti dell'intervento.*
- il corrispettivo dovuto dall'Istituto, per quanto oggetto della presente individuazione, è pari ad €. 900,00 (novecento/00) (€ 30,00 x 30h) onnicomprensivi;
- le ore da retribuire dovranno risultare dai registri delle firme e da altro documento che attesti l'impegno orario;
- il pagamento della somma pattuita con il presente provvedimento di incarico sarà effettuato solo ed esclusivamente dopo l'esatta corrispondenza tra gli obblighi assunti e quanto effettivamente agli atti dell'Istituto, previo accertamento del diritto dei creditori, come previsto dall'articolo 16, comma 1, del del Decreto 28 agosto 2018 numero 129;
- il presente provvedimento di incarico potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso ed indennità di sorta per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività progettuale;
- in quest'ultimo caso il presente provvedimento dovrà essere annullato e non potranno essere riconosciute spese ad esso inerenti se non quelle rispondenti all'attività effettivamente svolta fino al momento dell'annullamento, atteso anche che l'Autorità di Gestione si riserva, comunque, di valutare l'ammissibilità e la congruità di tali spese;
- nulla sarà dovuto, invece, nel caso di mancata prestazione d'opera a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione Scolastica;
- essendo, inoltre, la prestazione in argomento da effettuare effettuata in un Progetto realizzato con finanziamenti pubblici, ed essendo l'Istituto solo gestore e non finanziatore, il pagamento verrà effettuato entro giorni trenta dalla disponibilità reale delle erogazioni da parte del Ministero dell'Istruzione e del Merito a prescindere dalla data in cui ciò avvenga.

Copia del presente provvedimento viene pubblicato su Amministrazione Trasparente del sito web in data odierna, nonché notificato, tramite mail, ai destinatari in indirizzo.

Il Responsabile del procedimento, ai sensi e per gli effetti della Legge 7 agosto 1990 numero 241 e successive modificazioni ed integrazioni è il Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica.

Il Responsabile per la Trasparenza, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 43 del D.L.vo 20 aprile 2013 numero 33, è il Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica.

Il Responsabile del Sito web è invitato a pubblicare i dati essenziali previsti dal D.L.vo 20 aprile 2013 numero 33 per quanto oggetto del presente disposto nella Sezione Amministrazione Trasparente.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Rosaria Maltese
Firmato digitalmente